

(木曜日)

要約筆記者養成講座 カリキュラム

回数	講義日	講	教科名	指導内容
1	9月19日	1	聴覚障害の基礎知識	聴こえの仕組みと聴覚障害、聴覚補償 聴覚障害者のコミュニケーション 中途失聴・難聴者の現状と課題
2	9月26日	2	要約筆記の基礎知識Ⅰ	難聴者運動と要約筆記の歴史 要約筆事業の位置づけ、通訳としての要約筆記
3	10月3日	3	日本語の基礎知識	日本語の特徴 日本語の表記,
4	10月10日	4	要約筆記の基礎知識Ⅱ	要約筆記の目的と三原則 要約筆記の表記の考え方
5	10月17日			基本的な表記 画面全体を意識する
6	10月24日	4 5	要約筆記の基礎知識Ⅱ 話しことばの基礎知識	総合実習 話しことばと書きことば
7	10月31日	5	話しことばの基礎知識	話し言葉の特徴と活用、そぎ落とし 短く表現する技術
8	11月7日			共有情報を活用する 総合実技実習
9	11月14日	6 8	社会福祉の基礎知識Ⅰ 社会福祉の基礎知識Ⅱ	日本国憲法基本的人権の尊重 社会福祉の理念と歴史
10	11月21日	8	社会福祉の基礎知識Ⅱ	障害者福祉の概要と施策の現状、障害者権利条約など 【実技】学んだことをいかして入力する
11	11月28日	9	伝達の学習	コミュニケーションの基礎理論、情報保障の基礎理論 伝達実践技術実習
12	12月5日	10	要約の学習	要約の定義と意味、情報伝達における要約 要約実践技術実習
13	12月12日	11	チームワーク	使用機器、ネットワーク、各担当の役割 チームワークの技術
14	12月19日			交代の意味と方法 チームでの動き方
15	12月26日	11 12	チームワーク ノートテイク	幅広い連携、対応力の育成 ノートテイクの方法、留意点
16	1月9日	12	ノートテイク	ノートテイクの方法、技術 目的に応じた入力・表出
17	1月16日			場面对応 利用者のニーズへの対応 P62～63
18	1月23日	13	対人援助	中途失聴・難聴者の臨床心理 カウンセリングの基礎理論、対人支援
19	1月30日	14	要約筆記者のあり方 実技練習	心構えと倫理、要約筆記者・社会福祉従事者としての専門性 総合練習
20	2月20日	15	連係入力	連係入力の手法 役割分担
21	2月27日	15	連係入力	交代の方法 連係入力の注意点

2月6日、13日は予備日

会場：みやき町中原庁舎